


Formato de solicitud de Acceso a la Información Pública

(Este formato se utiliza exclusivamente para la solicitud de copias que obran en el acervo documentario de UGEL-PAITA)

 <p>GOBIERNO REGIONAL PIURA</p>	<p>SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (TUO Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS)</p>	<p>N° DE REGISTRO</p>
---	---	------------------------------

I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PEDIDOS EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
<p>Abg. DANIEL OLIVARES ARAUJO</p>

II. DATOS DEL SOLICITANTE (obligatorio)			
APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL			
DOMICILIO (AV. / CALLE / JIRÓN / PSJE. / N° / DPTO. / MZ. / LOTE / URB.):			
DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	
CORREO ELECTRÓNICO (E-MAIL)			TELÉFONO

III. INFORMACIÓN SOLICITADA (Expresión concreta y precisa del pedido de información)

IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN (Deseable)

V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (Marcar con "X")				
COPIA SIMPLE <input type="checkbox"/>	COPIA FEDATEADA <input type="checkbox"/>	CD <input type="checkbox"/>	CORREO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>

VI. IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA	
MARQUE CON "X", SI AUTORIZA O NO A OTRA PERSONA A RECOGER LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA:	
SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA	
..... DOCUMENTO DE IDENTIDAD APELLIDOS Y NOMBRES

VII. OBSERVACIONES:

VIII. DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS EXPRESAN LA VERDAD	FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN
..... FIRMA	

Asimismo, solicito que todo acto administrativo derivado del presente procedimiento, se me notifique en el correo electrónico (E-mail) consignado en el presente formulario. (Ley N° 27444, numeral 20.4 del artículo 20°) SI NO

SIRVASE COMPLETAR CON LETRA LEGIBLE